



# Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

## 1. Vertragsgegenstand

Der Fort- und Weiterbildungsbereich der DRK-Schule für soziale Berufe Berlin gGmbH

Meeraner Straße 5

12681 Berlin

Telefon: 030 – 600 300 1960

fort-weiterbildung@drk-berlin.de

- im Folgenden SSB genannt -

veranstaltet Kurse, Seminare, Tagungen, sowie sonstige Veranstaltungen etc. zur Fort- und Weiterbildung. – im Folgenden Veranstaltungen genannt.

Das Angebot der SSB wird über das Internet, über Printmedien oder auf elektronischem Weg veröffentlicht.

## 2. Anmeldung zu Veranstaltungen / Vertragsabschluss

- 2.1. Der Vertrag über die Teilnahme der Kundin/des Kunden an der jeweiligen Veranstaltung kommt durch die verbindliche Anmeldung der Kundin/des Kunden und die darauffolgende Auftragsbestätigung der SSB zu Stande.
- 2.2. Die Anmeldung durch die Kundin/den Kunden erfolgt entweder über das Online-Portal der SSB, schriftlich (Textform), telefonisch oder persönlich. Mit der Anmeldung erklärt die Kundin/der Kunde ihre/seine verbindliche Erklärung, an der ausgewählten Veranstaltung teilzunehmen.
- 2.3. Bei Anmeldung über das Online-Portal erhält die Kundin/der Kunde unverzüglich eine elektronische Auftragsbestätigung; diese stellt die Vertragsannahme durch die SSB dar.
- 2.4. Bei schriftlicher (Textform), telefonischer oder persönlicher Anmeldung gilt diese als angenommen, wenn der Kunde/die Kundin die AGBs akzeptiert und die SSB nicht innerhalb von 14 Tagen nach Eingang der Anmeldung die



Ablehnung erklärt. Auf Wunsch wird zusätzlich eine Auftragsbestätigung in Textform ausgestellt.

- 2.5. Anmeldungen werden grundsätzlich in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Kann eine Anmeldung nicht berücksichtigt werden, wird dies umgehend mitgeteilt.

### **3. Zahlungskonditionen, Zurückbehaltungsrecht und zusätzliche Leistungen**

- 3.1. Die Zusendung der Rechnung erfolgt entweder per E-Mail oder per Post. Die Teilnahmekosten sind, soweit nicht anders schriftlich vereinbart, sofort nach Zusendung der Rechnung fällig und zahlbar. Die Zahlungskonditionen auf der Rechnung sind verbindlich.
- 3.2. Eventuell eingeräumte Rabatte gelten nur im Einzelfall.
- 3.3. Solange die Kundin/der Kunde ihre/seine fälligen Zahlungsverpflichtungen nicht erfüllt, kann die SSB hinsichtlich der ihr obliegenden Leistungen ein Zurückbehaltungsrecht geltend machen. Dieses Zurückbehaltungsrecht gilt insbesondere hinsichtlich eines Zertifikates über die Bescheinigung der erfolgreichen Veranstaltungsteilnahme.

### **4. Lehrgangsmaterialien**

- 4.1. Die Lehrgangsmaterialien sind urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung, Weitergabe oder anderweitige Nutzung der ausgehändigten Unterlagen ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung der SSB gestattet.
- 4.2. Die Lehrgangsmaterialien bleiben bis zur vollständigen Bezahlung der vereinbarten Teilnahmekosten im Eigentum der SSB.

### **5. Storno/Rücktritt durch den Kunden**

- 5.1. Eine Stornierung der verbindlichen Anmeldung durch die Kundin/den Kunden gegenüber der SSB ist nach den folgenden Bedingungen möglich. Sie bedarf zu ihrer Wirksamkeit der Textform (E-Mail ausreichend).
- 5.2. Es gelten folgende Stornokosten bei einer Kündigung als vereinbart: a) bis 14 Tage vor Lehrgangsbeginn: 10% der Lehrgangsgebühren b) 13 Tage bis 1 Tag vor Lehrgangsbeginn: 30% der Lehrgangsgebühren c) am Tag des Lehrgangsbegins oder bei Nichterscheinen: 100% der Lehrgangsgebühren.  
Zusatz: Der Nachweis gem. § 309 Ziffer 5 b) BGB ist gestattet.
- 5.3. Bei Erkrankung der Kundin/des Kunden – sofern durch ein ärztliches Attest innerhalb von drei (3) Tagen nach Veranstaltungsbeginn nachgewiesen wird, dass eine Veranstaltungsteilnahme erkrankungsbedingt nicht möglich war bzw. ist – oder bei Benennung eines geeigneten Ersatzteilnehmenden, der die Teilnahmevoraussetzungen erfüllt und an Stelle der Kundin/des Kunden teilnimmt, werden keine Stornokosten fällig.



## **6. Umbuchung**

6.1. Umbuchungswünsche der Kundin/des Kunden sind der SSB schriftlich, in Textform oder persönlich mitzuteilen. Die Gewährung einer Umbuchung ist von den Umständen des Einzelfalls abhängig und daher ausschließlich auf Grundlage von Kulanz möglich. Ein Umbuchungsanspruch besteht nicht.

## **7. Widerrufsrecht**

**Der Kunde/die Kundin hat das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beginnt mit dem Datum des Vertragsabschlusses (=Akzeptieren der AGBs, Tag der Anmeldung). Um das Widerrufsrecht auszuüben, müssen uns die Kundin/der Kunde mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren.**

**Postanschrift:**

**Meeraner Straße 5**

**12681 Berlin**

**Telefon: 030 – 600 300 1960**

**fort-weiterbildung@drk-berlin.de**

**Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.**

**Folgen des Widerrufs:**

**Wenn die Kundin/der Kunde diesen Vertrag widerruft, haben wir ihr/ihm alle Zahlungen, die wir von ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das die Kundin/der Kunde bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt hat, es sei denn, es wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden der Kundin/dem Kunde wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.**



## 8. Veranstaltungsabsage/Änderungen durch die SSB

- 8.1. Der Veranstalter ist nach seiner Wahl berechtigt, jederzeit aus wichtigem Grund vom Vertrag zurückzutreten (Veranstaltungsabsage) oder die Veranstaltung auf einen anderen Termin zu verschieben (Terminverschiebung). Ein solcher wichtiger Grund liegt insbesondere vor, wenn:
- für die Veranstaltung nicht genügend Anmeldungen vorliegen (Unterschreitung der jeweiligen Mindest-Teilnehmenden-Anzahl),
  - die Veranstaltung durch Krankheit der/des Dozentin/Dozenten/Ausbilderin/Ausbilders oder wegen eines anderen unvorhersehbaren Ereignisses nicht zum geplanten Termin stattfinden kann.
- 8.2. Bei Veranstaltungsabsage aus wichtigem Grund werden bereits vorausbezahlte Teilnahmekosten zurückerstattet soweit sie noch nicht durch Teilnahme (mehrtägige Veranstaltungen) anteilig verbraucht sind.
- 8.3. Bei Terminverschiebung besteht ein Rücktrittsrecht der Kundin/des Kunden, bei dessen Ausübung die Kundin/der Kunde die bereits bezahlten Teilnahmekosten zurückerhält soweit sie noch nicht durch Teilnahme (mehrtägige Veranstaltungen) anteilig verbraucht sind. Ein solches Rücktrittsrecht kann nur innerhalb von 2 Wochen ab dem Tage ausgeübt werden, an welchem die Kundin/der Kunde von der Terminverschiebung erfährt.
- 8.4. Schadensersatzansprüche aufgrund einer Veranstaltungsabsage oder einer Terminverschiebung stehen dem Kunden nicht zu.
- 8.5. Ein Wechsel der Dozentin/Ausbilderin, des Dozenten/Ausbilders sowie sonstige Änderungen im Veranstaltungsablauf berechtigen die Kundin/den Kunden nicht zum Rücktritt vom Vertrag oder zur Minderung der Teilnahmekosten.

## 9. Ausschluss von der Teilnahme

- 9.1. Die SSB behält sich vor, Kundinnen und Kunden von der Teilnahme an Veranstaltungen auszuschließen, wenn sie:
- a) während der Veranstaltung eine Straftat (zum Beispiel Diebstahl, Sachbeschädigung) begehen,
  - b) trotz Ermahnung andere Tatbestände begehen, die den geregelten Ablauf der Veranstaltung in Frage stellen,
  - c) in sonstiger Weise den Grundsätzen des Deutschen Roten Kreuzes zuwiderhandeln,
  - d) für die Veranstaltung laut Veranstaltungsbeschreibung geltende Zugangsvoraussetzungen nicht erfüllen oder
  - e) die Zahlungskonditionen nicht einhalten.

Der Haftungsausschluss gilt nicht bei Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit und bei vorsätzlicher oder grob fahrlässiger Pflichtverletzung des Veranstalters.



- 9.2. In den Fällen von Ziffer 9.1. Buchstabe a) bis c) verbleiben bereits entrichtete Lehrgangsgebühren im Falle des Ausschlusses bei der SSB.
- 9.3. In den Fällen von Ziffer 9.1. Buchstabe a) bis c) sind die Teilnahmekosten noch zu entrichten, kann die SSB diese nach dem Ausschluss der Kundin/des Kunden von der Teilnahme als Vertragsstrafe erheben. Soweit diese durch den Kunde/die Kundin noch nicht entrichtet wurden, wird der Nachweis gestattet, dass kein oder ein geringerer Schaden entstanden ist.

## 10. Datenschutz

Personenbezogene Daten werden von der SSB ausschließlich gemäß DSGVO verbandsintern erhoben, verarbeitet und genutzt. Die Kundin/der Kunde hat das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Benachrichtigung über Berichtigung, Übertragbarkeit, Widerspruch und das Recht auf Beschwerde bei einer Behörde

<https://www.drk-berlin.de/service/impresum-datenschutz.html>

## 11. Erfüllungsort

Sofern nicht ausdrücklich schriftlich etwas anderes vereinbart wurde, ist der Geschäftssitz der SSB der Erfüllungsort.

## 12. Geltung

- 12.1. Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten grundsätzlich für alle Kundinnen/Kunden des Fort- und Weiterbildungsbereiches der DRK-Schule für soziale Berufe Berlin gGmbH.
- 12.2. Die SSB behält sich das Recht vor, diese AGB zu ändern. Die insoweit geänderte Fassung dieser AGB wird vier Wochen nach ihrem Zugang in Textform bei der Kundin/beim Kunden Vertragsbestandteil (Schweigen als Zustimmung nach Ablauf der Widerspruchsfrist). Wenn die Kundin/der Kunde mit diesen Änderungen nicht einverstanden ist, erhält sie/er das Recht ihren/seinen Vertrag über die Erbringung von Dienstleistungen mit der SSB innerhalb einer Frist von zwei Wochen zu widerrufen (Sonderkündigungsrecht). Die Frist für dieses Sonderkündigungsrecht beginnt mit dem Tag an welchem die Kundin/der Kunde die geänderte Fassung dieser AGB in Textform erhält. Hierauf wird die SSB die Kundinnen und den Kunden gesondert hinweisen.